

*Circulaire du 2 octobre 2023*

## Calendrier scolaire

### RAPPEL :

- Nous vous informons que les enfants **n'auront pas classe le Vendredi 8 décembre** (« Journée banalisée » dans les établissements catholiques de France pour un travail sur les orientations diocésaines).

## Sécurité aux abords de l'école

### Circulation sur les parkings

Les règles de circulation sur les parkings de l'école sont importantes à respecter. Il en va de la sécurité de tous et en premier lieu des enfants et des familles. Il y a plusieurs modes de déplacements utilisés pour se rendre à l'école, merci de respecter chacun : voitures, vélos, trottinettes, personnes à pied...

### Pour rappel :

- **Merci de ne pas vous stationner sur les emplacements réservés aux personnes à mobilité réduite. Une place sur chaque zone de stationnement (3 au total).**
- **Les marquages au sol « stationnement interdit » ne doivent pas être occupés par des véhicules.**
- **Merci d'utiliser le dépose-minute le matin, et le reprise-minute le soir, sans sortir de votre voiture, sans vous stationner sur cet espace. Encore trop de personnes s'y stationnent le soir et le matin et vont chercher ou déposer leurs enfants en maternelle, ou restent sur cet espace pour attendre leur enfant, empêchant ainsi, les personnes qui sont derrière eux d'avancer et de libérer l'accès.**
- **La mauvaise utilisation du parking, par faute de civisme, engendre des comportements chez les automobilistes, qu'il n'est pas acceptable de voir aux abords d'un établissement scolaire.**

Pour offrir un espace sécurisant aux enfants, et afin de leur montrer les bons comportements et les bons gestes à avoir à l'école, merci de respecter les consignes énoncées ci-dessus. Je compte sur vous !

### • Horaires

Nous constatons des arrivées tardives le matin (8h35/8h40 voire 8h45 !). En maternelle et en primaire, les cours commencent à 8h30 précises. L'arrivée décalée d'un enfant perturbe le

groupe et l'enseignant n'est pas disponible. **En outre, dans l'intérêt de tous, je rappelle l'importance du respect strict des horaires.** A partir de maintenant, tout enfant arrivant à l'école une fois que la porte d'entrée est fermée, sera laissé par les parents dans le hall d'entrée et il sera conduit en classe par Charlotte ou moi-même. Un mot d'autorisation d'entrée en classe sera à demander dans le bureau du chef d'établissement pour les enfants d'élémentaire.

#### • **Autorisation de sortie**

Je vous rappelle qu'un enfant ne peut quitter l'établissement qu'avec une personne désignée par ses parents, ou seul avec une carte de sortie. Merci donc de **systematiquement** prévenir l'école (mot, mail, téléphone) si une personne **inhabituelle** doit venir chercher votre (vos) enfant(s) **même s'il s'agit d'un autre parent d'élève** ! Dans le cas où vous nous avertissez dans la journée, qu'une personne non notée dans la liste des personnes autorisées doit venir chercher votre enfant, une pièce d'identité lui sera demandée.

#### • **Associations de l'école**

Deux associations de parents sont présentes dans l'établissement.

- L'OGEC, avec **Mme Claire Le Souder** comme présidente, maman de Margot en classe de CE1. L'OGEC est l'organisme de gestion de l'école St Patern. L'association est composée de parents bénévoles. L'OGEC s'occupe de la gestion financière, mobilière et immobilière de l'école. L'OGEC est aussi l'employeur du personnel OGEC (ASEM, secrétaire, comptable, cuisinière, aide-cuisinière, personnel d'éducation et du chef d'établissement).
- L'APEL (Association des parents d'élèves). **Mme Laure Taltavull** était la présidente jusqu'à cette année. La nouvelle présidence sera connue dans les prochains jours. L'APEL organise les opérations et manifestations servant à récolter des fonds pour aider au financement des projets et sorties des élèves de l'école, achats de matériels pédagogiques, cours d'anglais... L'APEL a également un rôle d'animation et de représentation dans l'établissement. Prochaines opérations programmées : Chocolats de Noël, Sapins, Boules de Noël...

*Cordialement*

*Le chef d'établissement, David THOMAS*